

**Contratto decentrato**  
**Relativo a utilizzo quota “obiettivi specifici” – FO.R.E.G.**  
**ANNO 2023**  
**COMUNE DI VERMIGLIO**

L'anno 2023 il giorno 05 del mese di ottobre alle ore 11.00, presso il Comune di Vermiglio, a seguito di regolare convocazione, a mezzo videoconferenza si sono riuniti i soggetti di seguito indicati:

per il Comune di Vermiglio:

Segretario comunale della Gestione Associata Alta Val di Sole

per le Organizzazioni sindacali

*Mirko Vicari*

*per la F.P. - C.G.I.L.*

*Julian Valentini*

*per la C.I.S.L. - FPS*

*Andrea Bassetti*

*per la U.I.L. - FPL*

*Loris Muraro*

*per la FENALT*

*Rappresentanti Sindacali Aziendali:*

\_\_\_\_\_

*per la F.P. - C.G.I.L.*

\_\_\_\_\_

*per la C.I.S.L. - FPS*

**PREMESSO :**

In data 01 ottobre 2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto autonomie locali, dell'area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 e sempre in data 1 ottobre 2018 è stato altresì sottoscritto l'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia autonoma di Trento, valido per lo stesso triennio.

In particolare il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

La liquidazione della “quota obiettivi generali” è ridotta dall'Amministrazione nel caso in cui al dipendente sia stata erogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, in proporzione all'entità della sospensione. In caso di licenziamento la quota dell'anno in cui ha avuto luogo non viene erogata.

Ai sensi dell' art. 144 dell' accordo di settore per il triennio 2016/2018 sottoscritto in data 01.10.2018 si legge: *"1. Dopo aver concluso la contrattazione decentrata di cui al precedente art. 143, l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota FOREG denominata "quota obiettivi specifici" sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo. 2. Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. La valutazione, da parte del dirigente, dell'apporto individuale del dipendente sarà improntata a criteri di selettività definiti in sede di contrattazione decentrata o di settore al fine di valorizzare il merito partecipativo individuale e/o collettivo. Per la Provincia e gli enti con struttura complessa, ai fini dell'erogazione delle risorse di cui al comma 4, è fissato un budget di struttura (per la Provincia a livello di dipartimento e Agenzie equiparate) determinato sulla base del personale assegnato nelle strutture ricomprese in ciascuno di essi. La Provincia determina idonee modalità di distribuzione delle risorse alle strutture organizzative estranee ai dipartimenti e Agenzie equiparate. 3. Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi di questo articolo è pari ad annui €. 3.500,00":*

Ai sensi dell'art. 137 comma 3 dell' accordo di settore per il triennio 2016/2018 sottoscritto in data 01.10.2018. *In caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari di questo C.C.P.L. possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi.*

Ai sensi dell'art. 137 comma 4 dell' accordo di settore per il triennio 2016/2018 sottoscritto in data 01.10.2018. *Eventuali somme destinate al finanziamento del FO.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici", le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali". Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli "obiettivi generali".*

Inoltre il capo V del C.C.P.L. 01/10/2018 - "disciplina dei compensi incentivanti per l'attività tecnica e di supporto amministrativo alla progettazione" - art. 22 "Compenso incentivante per l'attività tecnica e di supporto amministrativo alla progettazione e direzione lavori" prevede che:

- 1. Alle strutture presso le quali viene svolta attività tecnica (es. rilevazioni tavolari e catastali connesse all'attività espropriativa, frazionamenti, erezione di particelle edificiali e fondiari, redazione elenco prezzi) e di supporto amministrativo strettamente connesse alla progettazione e alla direzione lavori è destinato al FO.R.E.G. un importo pari al 10% lordo del fondo di cui al comma 1 dell'art. 2.*

*Omissis*

*Per gli enti diversi dalla Provincia, l'applicazione di dette disposizioni è subordinata alla stipulazione di apposito accordo decentrato a livello di ente.*

- 2. La quota di cui al comma 1 è quantificata al lordo degli oneri per contributi previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'Amministrazione e ripartita al netto degli oneri.*

Si ribadisce che con il presente accordo viene dato adempimento ai due punti anzi esposti concludendo in tal modo la contrattazione decentrata con la quale si formalizza che l'ente provvede

all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G. denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo di seguito esposti.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G. denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo.

Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi.

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.12.2023; esso non ha valore oltre detta data di scadenza e dovrà eventualmente essere rinnovato per le annualità successive.

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato.

L'ente ritiene necessario dare concreta attuazione a quanto previsto dall'art. 137 comma 3 dell'accordo di settore per il triennio 2016/2018 sottoscritto in data 01.10.2018, che testualmente recita: "in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari di questo C.C.P.L. possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi."

D

L'importo risultante accantonabile a FO.R.E.G. 2023 ai sensi del precedente capoverso ammonta ad Euro 7.899,91 (1% del monte salari di Euro 789.991,27)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 137 dell'Accordo di data 01.10.2018 si concorda di destinare alla quota obiettivi specifici la percentuale del 20% e pertanto le risorse a disposizione per il finanziamento della quota "obiettivi specifici" per l'anno 2023 vengono così determinate:

Euro 4.419,01 (20% di Euro 22.095,06) pari alla quota parte del fondo già costituito relativo all'anno 2023 (imp.124SS/1/2023 Cap 1812/12/2024):

A detto importo vengono aggiunte le quote di fondo come dettagliatamente sotto descritte:

|                                                                                                                                                                                                                                    |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| FO.R.E.G. QUOTA OB. GENERALI ORIGINE FONDO 2022: QUOTA NON EROGATA PER ASSENZE PERSON. DET. N. 68/2022 dd. 09/05/22 IMP. N.068SS/0002/2022 CAP.1812/12/2023 DESTINATA A FOREG OB.SPECIFICI 2023 DA RIACCERTARE SULL'ESERCIZIO 2024 | 35,69 |
| TOTALE FOREG DA DESTINARE AD OBIETTIVI SPECIFICI ANNO 2023 DA EROGARE NEL 2024                                                                                                                                                     | 35,69 |

In riferimento alla quota relativa al 10% del compenso incentivante per lo svolgimento di attività tecniche al netto degli oneri riflessi, da destinare al supporto amministrativo, si dà atto che la somma relativa all'anno anni 2022 è pari ad €. **259,39** impegnata sub n. 197SS/1/2022 al cap. 1612/1 conto residui 2022 del bilancio 2023/2025 già reimputato all'esercizio 2023 e da reimputare all'esercizio 2024 con apposito atto.

Gli importi relativi alla quota "10% del compenso incentivante per lo svolgimento di attività tecniche" tengono conto dell'attività tecnica di supporto amministrativo già espletata e sono liquidabili ed erogabili successivamente al formale recepimento del presente accordo.

Il totale del fondo obiettivi Specifici art. 137 nonché art. 22 capo V del CCPL 01.10.2018 ammonta quindi a complessivi Euro 12.614,00.=

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici è pari ad € 3.500,00 annui lordi.

Gli importi relativi alla quota “obiettivi specifici” del FOREG anno 2023 – quantificati nel presente accordo in via presuntiva- saranno individuati esattamente al momento della valutazione ed erogazione del fondo.

Gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 900,00.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo.

TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:  
Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31/12/2023  
UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI

**Obiettivo 1**

Implementazione della digitalizzazione delle pratiche edilizie:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                 | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Assistente tecnico matr. 291<br/>C Base Terza posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>900,00</i>           |

**Obiettivo 2**

Gestione delle posizioni dei coniugi con residenza scissa ai fini IMIS 2022 e 2023 alla luce delle novità introdotte dalla L.P. 20/2022:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                 | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Assistente di rag. Matr. 103<br/>C Base Prima posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>500,00</i>           |

**Obiettivo 3**

Inserimento CIG in piattaforma SICOPAT:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                                         | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>coadiutore amministrativo<br/>contabile matr. 158<br/>B evoluto prima posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>250,00</i>           |

**Obiettivo 4**

Reperimento e costruzione banca in formato cartaceo e .pdf dati Comune di Pellizzano relativa alle quietanze

e/o modelli 194/IP o equivalenti anni dal 1993 al 2004 e successiva predisposizione di relativi modelli .xls annuali:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                              | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Collaboratore contabile matr.<br/>295<br/>C Evoluto Quinta posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |

### **Obiettivo 5**

Creazione banca dati in .pdf dei ruoli CPDEL/modelli 770 limitatamente alla parte dei dati previdenziali :

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                              | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Collaboratore contabile matr.<br/>295<br/>C Evoluto Quinta posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |

### **Obiettivo 6**

Riorganizzazione cantiere comunale e personale operaio comunale.

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                  | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Assistente tecnico matr. 1079<br/>C Base Prima posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>800,00</i>           |

### **Obiettivo 7**

Riorganizzazione magazzino comunale operai con predisposizione dei relativi registri di carico e scarico:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                                   | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>operaio qualif. Matr. 7<br/>B base terza posizione<br/>retributiva</i>                        |          | <i>100,00</i>          | <i>300,00</i>           |
| <i>operaio polivalente matr. 1032<br/>prevista<br/>B evoluto prima posizione<br/>retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>300,00</i>           |
| <i>operaio spec. matr. 98<br/>B Evoluto prima posizione<br/>retributiva</i>                      |          | <i>100,00</i>          | <i>300,00</i>           |
| <i>operaio qualificato idraulico.<br/>matr. 160</i>                                              |          | <i>100,00</i>          | <i>300,00</i>           |

|                                                                                   |  |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------|
| <i>B Base prima posizione retributiva</i>                                         |  |               |               |
| <i>operaio polivalente.matr. 174</i><br><i>B Base prima posizione retributiva</i> |  | <i>100,00</i> | <i>300,00</i> |

### **Obiettivo 8**

Attività di sportello e supporto per servizi telematici per Comune di Vermiglio per conto di INPS (sportello CU).

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                       | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Coadiutore amm.vo matr. 1046</i><br><i>B Evoluto quarta posizione retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>500,00</i>           |

### **Obiettivo 9**

Certificazione fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali per gli enti locali art. 106 del dl 34/2020 convertito dalla legge 77/2020:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                            | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>collaboratore contabile matr. 45</i><br><i>C Evoluto seconda posizione Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>500,00</i>           |

### **Obiettivo 10**

Gestione contabile degli interventi finanziati con bandi PNRR e gestione contabile degli interventi finanziati dal MASE – fondi PON IC/CSE 2022 interventi di efficientamento energetico:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                            | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>collaboratore contabile matr. 45</i><br><i>C Evoluto seconda posizione Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>600,00</i>           |

### **Obiettivo 11**

Creazione di sezioni specifiche per permettere una maggior promozione e fruizione del patrimonio bibliografico:

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                                | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Collaboratore di biblioteca matr. 210</i><br><i>C Evoluto quinta posizione Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>500,00</i>           |

### **Obiettivo 12**

Ricostruzione documentazione varia in seguito a lungo periodi di assenza dell'agente di polizia locale presso il comune di Vermiglio

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                            | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Agente polizia municipale<br/>matr. 176<br/>C base prima posizione<br/>retributiva</i> |          | 100,00                 | 350,00                  |

### **Obiettivo 13**

Procedura per l'assegnazione di contributi nell'ambito del fondo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne legge 27 dicembre 2019, n. 160 e s.m. ed i..

| PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)                                             | SERVIZIO | Minimo attribuibile | Massimo attribuibile |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|----------------------|
| <i>Coadiutore amministrativo matr. 255<br/>B evoluto – 4<sup>a</sup> pos.</i>          |          | 100,00              | 404,61               |
| <i>Coadiutore contabile<br/>matr. 136<br/>B Evoluto</i>                                |          | 100,00              | 250,00               |
| <i>Coadiutore amm.vo<br/>matr. 1046<br/>B Evoluto quarta<br/>posizione retributiva</i> |          | 100,00              | 500,00               |

### **Obiettivo 14**

Gestione centralino nuova gestione associata Alta Val di Sole

| PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)                                            | SERVIZIO | Minimo attribuibile | Massimo attribuibile |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|----------------------|
| <i>Coadiutore amministrativo matr. 150<br/>B Base terza posizione<br/>retributiva</i> |          | 100,00              | 500,00               |

### **Obiettivo15**

Gestione amministrativa progetti vari P.N.R.R.:

| PERSONALE COINVOLTO (figura professionale) | SERVIZIO | Minimo attribuibile | Massimo attribuibile |
|--------------------------------------------|----------|---------------------|----------------------|
|                                            |          |                     |                      |

|                                                                                                      |  |          |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|----------|
| <i>Coadiutore<br/>amministrativo matr. 255<br/>amministrativo B evoluto<br/>– 4<sup>a</sup> pos.</i> |  | € 100,00 | € 500,00 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|----------|

### **Obiettivo 16**

Adempimenti per registrazione n. 22 contratti vendita box auto, ricerca dati anagrafici acquirenti, emissione registrazione, fatture e controllo pagamenti.

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                      | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>coadiutore amm.vo matr. 255<br/>evoluto quarta posizione<br/>Retributiva</i>     |          | <i>100,00</i>          | <i>500,00</i>           |
| <i>coadiutore contabile matr. 136<br/>B evoluto prima posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>200,00</i>           |

### **Obiettivo 17**

Progetto riordino archivio storico c/o piano terra scuola elementari e piano terra municipio:

| <i>PERSONALE COINVOLTO<br/>(profilo professionale)</i>                              | <i>SERVIZIO</i> | <i>Minimo<br/>attribuibile</i> | <i>Massimo<br/>attribuibile</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <i>coadiutore contabile matr. 136<br/>B evoluto prima posizione<br/>Retributiva</i> |                 | <i>100,00</i>                  | <i>200,00</i>                   |

### **Obiettivo 18**

Assistenza tecnica e supporto nella gestione amministrativa dei lotti di legname.

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                 | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|----------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Matr. 1108<br/>C Base seconda posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |
| <i>Matr. 159<br/>C Base prima posizione<br/>Retributiva</i>    |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |
| <i>Matr. 481<br/>C Base prima posizione<br/>Retributiva</i>    |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |
| <i>Matr. 171<br/>C Base prima posizione<br/>Retributiva</i>    |          | <i>100,00</i>          | <i>400,00</i>           |

### **Obiettivo 19**



Gestione autonoma del lavaggio della biancheria da cucina, sala mensa e tendaggi.

| PERSONALE COINVOLTO<br>(profilo professionale)                       | SERVIZIO | Minimo<br>attribuibile | Massimo<br>attribuibile |
|----------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------|
| <i>Matr. 97<br/>B evoluto prima posizione<br/>Retributiva</i>        |          | <i>100,00</i>          | <i>250,00</i>           |
| <i>Matr. 480<br/>A livello unico prima posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>100,00</i>          | <i>250,00</i>           |

### **Obiettivo 20**

In riferimento alla quota relativa al 10% del compenso incentivato per lo svolgimento di attività tecniche da destinare al supporto amministrativo, si dà atto che la somma relativa all'anno 2022 è pari ad €. 259,39 al netto degli oneri riflessi: si concorda di destinare le risorse agli uffici che a vario titolo hanno supportato l'ufficio tecnico nella gestione amministrativa delle pratiche:

| PERSONALE<br>COINVOLTO<br>(profilo professionale)                                           | SERVIZIO | IMPORTO        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| <i>Assistente Amministrativo<br/>matr. 34 – dip. comune di<br/>Pellizzano</i>               |          | <i>€ 64,84</i> |
| <i>coadiutore amm.vo matr.<br/>255</i>                                                      |          | <i>€ 64,85</i> |
| <i>coadiutore contabile Matr. 136<br/>B evoluto prima posizione<br/>Retributiva</i>         |          | <i>€ 64,85</i> |
| <i>collaboratore contabile matr.<br/>45<br/>C Evoluto seconda posizione<br/>Retributiva</i> |          | <i>€ 64,85</i> |

### **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:**

Scaduto il termine del 31.12.2023, il Segretario comunale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati determinando la ripartizione del compenso, in base a quanto ottenuto dal piano, tenendo conto dei diversi apporti professionali e di coordinamento tecnico conferiti nei singoli obiettivi.

Si specifica che nel caso in cui l'importo erogabile sulla base del raggiungimento dell'obiettivo risulti essere inferiore all'importo minimo attribuibile stabilito per il singolo obiettivo si eroga comunque l'importo minimo stabilito. Nel solo caso in cui il grado di raggiungimento dell'obiettivo fosse pari a zero non verrà liquidato nessun importo.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti entro il mese di giugno dell'anno 2024.

Ai fini della dimostrazione del raggiungimento degli obiettivi oggetto del presente accordo, si stabilisce che la valutazione verrà effettuata sulla base della seguente scheda:

## SCHEDA DI VALUTAZIONE

Nominativo dipendente\_\_\_\_\_

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori valutazione:

|                                       |    |    |
|---------------------------------------|----|----|
| a) raggiungimento obiettivi assegnati | SI | NO |
|---------------------------------------|----|----|

b) percentuale raggiungimento obiettivo: \_\_\_\_\_ %

Data e firma del Segretario comunale \_\_\_\_\_

Importo calcolato da erogare €.

Si da atto che il presente accordo decentrato si attua inderogabilmente entro trenta giorni dalla stipulazione, che si intende avvenuta con la sottoscrizione.