



COMUNE DI VERMIGLIO

Provincia di Trento

Piazza Giovanni XXIII, 1 – 38029 VERMIGLIO (TN)
Tel. ☎ 0463/758137– Fax. 0463/758094
C.F. e P.IVA 00343510228

SEGRETARIO GENERALE
GESTIONE ASSOCIATA
Ambito "Alta Val di Sole"
e-mail segreteria@comune.vermiglio.tn.it
pec comunevermiglio@pec.it

Prot. n. 7703

Vermiglio, 03 novembre 2022

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE
CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO 36 ORE DI
AGENTE DI POLIZIA LOCALE
CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

rende noto che

Vista la deliberazione n. 187 di data 02.11.2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'atto di indirizzo per la formazione di una graduatoria per assunzione con rapporto a tempo determinato e pieno 36 ore settimanali di agente di polizia locale Categoria C – livello base – 1^ posizione retributiva, demandando al Segretario comunale l'indizione della pubblica selezione.

In esecuzione della propria determinazione n. 142 di data 03.11.2022, sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative alla pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato di AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ posizione retributiva.

Il trattamento economico previsto per il posto predetto è il seguente:

● stipendio tabellare annuo	Euro 15.420,00
● assegno annuo lordo	Euro 2.424,00
● indennità integrativa speciale	Euro 6.371,00
● indennità di vacanza contrattuale	Euro 121,20
● indennità di polizia locale ai sensi di legge	

Saranno, inoltre, corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale comunale e la tredicesima mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni.

Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per essere ammessi alla procedura selettiva gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Possono partecipare alla procedura selettiva gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. età non inferiore a 18 anni;
3. idoneità fisica alle mansioni da svolgere (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente);
4. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);

5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
8. di non essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
9. conseguimento del seguente titolo di studio:
diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità di durata quinquennale);
10. di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B);
11. di non aver impedimento alcuno al porto ed all'uso dell'arma; con riferimento a tale requisito si specifica che a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8 luglio 1998 n. 230 è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi. E' ammessa la partecipazione dei candidati che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 7 dell'art. 15 della L. 230/1998 ss.mm.

Non possono partecipare alla selezione pubblica coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a selezione, si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili;
- ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammessi alla selezione i soggetti privi della vista;
- è necessario quanto segue:
 - normalità del senso cromatico e luminoso;
 - normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
 - apparato dentario tale da assicurare una funzione masticatrice;
 - avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
 - astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
 - essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio (sono indisposizioni fisiche ex art. 2 del DPR 23/12/1983 n. 904).

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati, da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione all'art. 32-*quinques* del codice penale o per altro impedimento individuato dall'ordinamento giuridico in essere.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della L. 10 aprile 1991 n.125.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, che verrà comunicata all'interessato.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti.

L'amministrazione procederà a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Tale dichiarazione "mendace" sarà punita dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

DOMANDA DI AMMISSIONE: PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione alla procedura selettiva redatta su apposito modulo in carta libera firmata dall'aspirante, **dovrà essere presentata presso l'ufficio protocollo della sede municipale di Vermiglio, Piazza Giovanni XXIII, 1, entro le ore 12.00 del giorno 21 novembre 2022.**

La domanda potrà essere presentata:

- mediante consegna a mano all'ufficio protocollo, che ne rilascerà ricevuta durante gli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo del Comune di Vermiglio, Piazza Giovanni XXIII n. 1. **Coloro che si avvalgono di tale modalità di presentazione della domanda DEVONO, inoltre, inviare la medesima a mezzo mail al seguente indirizzo: comune@comune.vermiglio.tn.it unitamente alla ricevuta di invio della raccomandata. Tali candidati verranno ammessi alla selezione con riserva in attesa di ricezione della raccomandata.**
- a mezzo e-mail da una casella personale di posta elettronica certificata (P.E.C. il cui account contenga l'indicazione del nome e del cognome del candidato) entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo PEC del Comune di Vermiglio: comunevermiglio@pec.it; si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data di consegna risultante a sistema. La domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf, analogamente dovranno essere scannerizzati i suoi allegati. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip). Sono ammesse le domande sottoscritte con firma digitale o con firma elettronica qualificata.

Non verranno considerate valide ed accettate:

- a) domande spedite da una casella di posta non certificata verso la PEC dell'Ente o verso altre caselle non certificate dell'Ente;
- b) domande inoltrate da posta certificata non nominativa;
- c) domande inoltrate da posta certificata nominativa indirizzate a caselle non certificate dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità.

La data di arrivo delle domande sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo comunale. **La domanda potrà essere consegnata a mano** (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta) oppure spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o via posta elettronica certificata nelle modalità sopra riportate; non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione alla selezione l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e l'eventuale domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni);
- b) il possesso della cittadinanza italiana;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) lo stato civile;
- e) il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale previsto nel presente avviso, indicando l'Istituto o Scuola presso cui è stato conseguito, il corso di studio, la data del rilascio e la votazione finale.
Si precisa, in riferimento al precedente punto e), che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dall'avviso di pubblica selezione deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- h) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- i) i servizi prestati nella pubblica amministrazione con l'indicazione delle cause di risoluzione del rapporto di lavoro;

- j) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- k) gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto di preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5, c. 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 (vedi allegato). *La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio*;
- l) di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B);
- m) di non aver impedimento alcuno al porto ed all'uso dell'arma; con riferimento a tale requisito si specifica che a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8 luglio 1998 n. 230 è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi. E' ammessa la partecipazione dei candidati che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 7 dell'art. 15 della L. 230/1998 ss.mm.;
- n) di non essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
- o) di non aver riportato condanne penali;
- p) di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679;
- q) di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato ovvero di darne il consenso;
- r) di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel presente avviso di pubblica selezione;
- s) di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora che il diario delle prove d'esame nonché tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Vermiglio all'indirizzo www.comune.vermiglio.tn.it e che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta; la mancata presentazione a sostenere le prove nell'orari e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia alla selezione;
- t) il preciso recapito ai fini della selezione (anche diverso dal domicilio); dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, ovvero PEC, le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della selezione.

Sono ammessi i soli cittadini italiani.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico. Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla domanda può essere apposta alla presenza del funzionario incaricato dal Comune di Vermiglio a ricevere le domande o, in alternativa, alla domanda deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità in corso di validità del richiedente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione con raccomandata.

L'ammissione, come l'eventuale esclusione, è disposta dal Responsabile del procedimento con apposito atto opportunamente motivato. L'esclusione non può essere disposta se non nei casi previsti. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal responsabile del procedimento, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla selezione.

MATERIE D'ESAME E CALENDARIO DELLA PROVA

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere una prova orale nelle seguenti materie:

- PROVA ORALE:

1. Ordinamento dei servizi di polizia locale e norme in materia di polizia locale;
2. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione;
3. Disciplina in materia di circolazione e soggiorno di cittadini UE e extra UE;
4. Disciplina in materia di Polizia Mortuaria;
5. Disciplina in materia di commercio, edilizia e ambiente;
6. Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

7. Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo L. 689/81;
8. TULPS (Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione) R.D. 773/1931;
9. Nozioni di diritto penale e di procedura penale
10. Nozioni di diritto amministrativo e diritto di accesso;
11. Normativa in materia di protocollazione, pubblicazione, archiviazione, notificazione degli atti amministrativi, autenticazione di firme e copie;
12. Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti.

La non partecipazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Non si fornisce materiale di studio.

La prova potrà, inoltre, prevedere l'accertamento delle capacità relazionali dei candidati e dei profili motivazionali di partecipazione alla pubblica selezione.

Per essere ammessi a sostenere la prova i concorrenti devono essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

La Commissione stabilirà l'idoneità e la graduatoria di merito, tenendo conto delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge. Per l'inserimento nella graduatoria finale è necessario ottenere l'idoneità alla prova, secondo quanto stabilito dalla Commissione stessa. La graduatoria di merito come sopra formata deve essere approvata dalla Giunta comunale ed avrà validità secondo le disposizioni di legge.

CALENDARIO DELLE PROVE

Nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale saranno pubblicati il nome e il cognome dei candidati che sono stati ammessi alla partecipazione alla procedura di selezione nonché di coloro che sono stati ammessi a partecipare alle prove di cui si compone la predetta procedura.

I dati di cui al comma precedente avendo la finalità di comunicare ai candidati l'avvenuta ammissione alla procedura e la convocazione alle singole prove, rimangono pubblicati fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale.

La graduatoria finale è pubblicata, riportando il nome e cognome del vincitore e dei candidati idonei, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

In caso di omonimia, la pubblicazione è integrata alla data di nascita del candidato.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente selezione sarà pubblicato sull'albo del Comune di Vermiglio e sul sito internet del Comune di Vermiglio <https://www.comune.vermiglio.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento della selezione.

La data della prova è fissata il giorno

01 DICEMBRE 2022 alle ORE 14:00

PRESSO IL COMUNE DI VERMIGLIO – PIAZZA GIOVANNI XXIII, n. 1, VERMIGLIO (TN)

L'eventuale spostamento della data, orario o sede della prova, l'esito della prova e la graduatoria finale verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Vermiglio - sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso (<https://www.comune.vermiglio.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>).

Le pubblicazioni sul sito hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento della procedura di selezione.

ASSUNZIONI E DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati dovranno essere disponibili a prendere immediatamente servizio dalla data che sarà indicata dall'Amministrazione con decadenza dalla nomina in caso di mancata accettazione entro giorni 3 (tre) dall'intervenuta comunicazione a mezzo raccomandata AR o a mezzo posta elettronica certificata, se comunicata.

In caso contrario, si procederà all'assunzione dei candidati immediatamente disponibili, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'assunzione avverrà con contratto a tempo determinato per la durata massima prevista da norme e contratto di lavoro.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

I concorrenti saranno giudicati, in base alle prove di esame, dall'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Segretario comunale in ottemperanza a quanto previsto dal capo V del Regolamento per le procedure di assunzione del personale del Comune di Vermiglio.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi informatici presso i Servizi competenti alla gestione della procedura ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla selezione.

La graduatoria e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato previo consenso espresso nella domanda di ammissione alla presente procedura.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Comune di Vermiglio per lo svolgimento dell'attività di gestione di pubbliche selezioni in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico e saranno trattati esclusivamente per tale scopo. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura.

Gli interessati potranno esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il Comune di Vermiglio, con sede in Vermiglio, Piazza Giovanni XXIII n. 1. Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRDP@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso di selezione, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso di pubblica selezione si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, alle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste nel Regolamento organico del personale del Comune di Vermiglio.

Copia integrale del presente avviso di selezione e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti all'Ufficio segreteria/personale oppure scaricato dal sito comunale all'indirizzo: www.comune.vermiglio.tn.it.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Vermiglio, Ufficio Segreteria/personale comunale, presso il Comune di Vermiglio (referente sig. Zanella Massimo e dott. Alberto Gasperini).
dal lunedì al venerdì: 8.30 - 12.00

Comune di Vermiglio 0463/758137

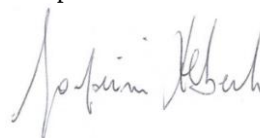
segretario@comune.vermiglio.tn.it

Responsabile del Procedimento:

Il Segretario comunale, dott. Alberto Gasperini, Segretario comunale.



IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA GESTIONE ASSOCIATA
ALTA VAL DI SOLE
- Gasperini dott. Alberto -



ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

1. INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407
2. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
3. I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX OMBATTENTI
4. I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA.
5. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
6. GLI ORFANI DI GUERRA
7. GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
8. GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
9. I FERITI IN COMBATTIMENTO
10. GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
11. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
12. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
13. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
14. I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
15. I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA -
16. I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
17. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
18. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.
19. I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO
(indicare il n. dei figli a carico)
20. GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
21. I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- a) DAL NUMERO DEI FIGLI A CARICO, INDIPENDENTEMENTE DAL FATTO CHE IL CANDIDATO SIA CONIUGATO O MENO;
- b) DALL' AVER PRESTATO SERVIZIO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE;
- c) DALLA MINORE ETÀ

Ai sensi **dell'articolo 100 comma 2** – del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2: “*Nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni, la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica*”.

\Spazio CARTA

Riservato LIBERA
all'ufficio L.370/88

DA COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO

Al Comune di VERMIGLIO
Ufficio Personale
Piazza Giovanni XXIII, 1
38029 – VERMIGLIO

**PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PUBBLICA PER ASSUNZIONI CON
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO
DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE
CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ posizione retributiva**

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____
provincia _____ di _____ il _____ residente a _____
_____ via _____ n° _____
telefono _____ codice fiscale _____
posta elettronica _____

presa visione dell'avviso della procedura prot. n. 8438/2019 pubblicato il 29.11.2019:

CHIEDE

di essere ammess__ alla procedura per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e stagionale nel posto di AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ posizione retributiva;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2001, della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero:

DICHIARA:

AUTOCERTIFICAZIONE

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e con gli effetti dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci

1. di essere nato/a a _____ Provincia di _____ il _____ e
di essere residente nel Comune di _____ Provincia di _____
cap. _____ Via/P.zza _____ nr. _____,
telefono nr. _____, codice fiscale _____;
di essere domiciliato/a nel Comune di _____ Provincia di _____
cap. _____ Via/P.zza _____ nr. _____,
telefono nr. _____, indirizzo mail o pec _____;

2. ☐ di essere cittadino/a italiano;

3. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

☐ che i motivi della non iscrizione o della cancellazione sono i seguenti:

4. ☐ di essere di stato civile _____
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio, come previsto dall'avviso di selezione:
☐ diploma di scuola media superiore di _____
conseguito presso l'Istituto _____
nell'anno _____ con votazione pari a _____
ovvero
☐ del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana che indica l'equipollenza del proprio titolo con quello italiano.
Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dall'avviso di pubblica selezione deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.
6. ☐ di godere dei diritti civili e politici.
7. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
☐ di aver assolto agli obblighi di leva;
ovvero
☐ di non avere assolto agli obblighi di leva per i seguenti motivi:

ovvero
☐ di stare assolvendo agli obblighi di leva.
8. ☐ di non aver riportato condanne penali
ovvero
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali:

9. ☐ di non aver procedimenti penali in corso
ovvero
☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

10. ☐ di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
ovvero
☐ di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
1) Ente _____
dal _____ al _____ in qualità di _____
e di aver cessato il rapporto per il seguente motivo _____;
2) Ente _____
dal _____ al _____ in qualità di _____
e di aver cessato il rapporto per il seguente motivo _____;
3) Ente _____
dal _____ al _____ in qualità di _____
e di aver cessato il rapporto per il seguente motivo _____;
4) Ente _____
dal _____ al _____ in qualità di _____
e di aver cessato il rapporto per il seguente motivo _____;
11. ☐ di non essere mai stato dispensato/a, destituito/a o licenziato/a per scarso o insufficiente rendimento dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi.
ovvero
☐ di essere stato dispensato/a, destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi:

ovvero
☐ di essere stato licenziato/a per scarso o insufficiente rendimento dall'impiego o per altro impedimento individuato dall'ordinamento giuridico in essere.
12. ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina:

13. di essere in possesso della patente di guida cat. "B";
14. di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
15. di non aver impedimento alcuno al porto ed all'uso dell'arma; con riferimento a tale requisito si specifica che a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8 luglio 1998 n. 230 è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi. E' ammessa la partecipazione dei candidati che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 7 dell'art. 15 della L. 230/1998 ss.mm;
16. di non essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
17. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679;
18. ☐ di dare il consenso alla eventuale comunicazione del proprio nominativo ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato
ovvero
☐ di non dare il consenso alla eventuale comunicazione del proprio nominativo ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato;
19. di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel presente avviso di pubblica selezione;
20. di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora che il diario delle prove d'esame nonché tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Vermiglio all'indirizzo www.comune.vermiglio.tn.it e che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta; la mancata presentazione a sostenere la prova nell'orario e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia alla selezione;
21. il preciso recapito del candidato ai fini della selezione (anche se diverso dalla residenza), con l'impegno a rendere note, con lettera raccomandata, le variazioni del recapito che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale, indicando:

Cognome _____ Nome _____
cap. _____ Via/P.zza _____ nr. _____
Comune di _____ Provincia di _____
eventuali recapiti telefonici _____
Posta elettronica _____

Data _____

Firma _____

(non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)
SI ALLEGA FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

L'elenco dei candidati ammessi alla presente selezione sarà pubblicato sull'albo del Comune di Vermiglio e sul sito internet del Comune di Vermiglio <https://www.comune.vermiglio.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

La data della prova orale è fissata il giorno 01 DICEMBRE 2022, con inizio alle ore 14:00 presso il COMUNE DI VERMIGLIO.