

AI COMUNE DI VERMIGLIO  
Giunta comunale  
Piazza Giovanni XIII, 1  
38029 VERMIGLIO (TN)  
comunevermiglio@pec.it  
☎ 0463.758137 Fax 0463.758094

## DOMANDA DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO

Il/La sottoscritto/a

Nato/a il \_\_\_\_\_ (Nome e cognome del/la legale rappresentante)  
A \_\_\_\_\_ (luogo di nascita)

Legale rappresentante \_\_\_\_\_  
(denominazione esatta dell'associazione)

Con sede a CAP \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_  
(cod. avviamento postale) (indicazione esatta del luogo)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
(Via/Piazza, nr. civico)

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
(prefisso) (numero telefono) (prefisso) (numero fax)

Indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_  
(indicazione codice fiscale)

Nr. Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
(indicazione numero partita I.V.A.)

Istituto Bancario \_\_\_\_\_

Conto corrente bancario – IBAN: IT \_\_\_ CIN \_\_\_ ABI \_\_\_ CAB \_\_\_ Conto n. \_\_\_\_\_

### EVENTUALE REFERENTE

Nome e cognome dell'eventuale referente incaricato dal presidente per l'amministrazione della pratica

CAP Località Via/Piazza Nr. civico

Nr. telefono Nr. Fax Orari di reperibilità

### SOVVENZIONE RICHIESTA

- Contributo richiesto per la realizzazione di attività straordinaria ANNO \_\_\_\_\_
- Contributo finalizzato a garantire gli scopi statutari dell'Associazione
- Contributo per l'acquisto di beni strumentali
- Si chiede la liquidazione di un anticipo

## DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la Sua personale responsabilità che :

### 1. Per le spese indicate in questa domanda:

- Non è stata richiesta sovvenzione a nessun altro ufficio/ente
- È stata fatta richiesta ai seguenti uffici/enti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 2. Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che:

- l'atto costitutivo e lo Statuto depositato presso il Comune, corrisponde a quello attuale (in caso siano intervenute modifiche nello Statuto e nell'atto costitutivo queste sono da comunicare tempestivamente all'Ufficio);*
- la copia del Modello EAS depositato presso il Comune è ancora attuale (in caso siano intervenute modifiche nel Modello EAS, queste sono da comunicare tempestivamente all'Ufficio);*
- é a conoscenza che, in caso di false dichiarazioni o di utilizzo di documentazione falsa o non veritiera, l'associazione dovrà restituire l'intero contributo e sarà esclusa, insieme alla persona del dichiarante, dalla possibilità di beneficiare di ogni altro vantaggio economico da parte dell'amministrazione comunale, per un periodo che può raggiungere, nei casi più gravi, anche i dieci anni. Oltre alla predetta sanzione amministrativa sono anche possibili conseguenze penali.*

## ALLEGATI

- Relazione sull'attività proposta
- Preventivo di spesa
- Piano di finanziamento
- Atto costitutivo e Statuto (nel caso non sia ancora stato depositato)
- Copia del Modello EAS (nel caso non sia ancora stato depositato)
- Dichiarazione di responsabilità (da redigere su apposito modello scaricabile dal sito).

### **Nota informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003**

I dati forniti saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 dall'ufficio Cultura anche in forma digitale. Titolare del trattamento è il Comune di Peio. Responsabile del trattamento è il Segretario comunale. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria delle domande di assegnazione di contributi ai sensi del relativo Regolamento e per la rendicontazione e liquidazione dei finanziamenti richiesti. In relazione al trattamento dei dati, potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, tra cui quello di ottenere dal titolare o responsabile del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati, di conoscere le finalità e le modalità del trattamento, di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati personali, ancorché pertinenti allo scopo di raccolta, di richiederne l'aggiornamento, la modifica e la cancellazione.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del Presidente)



# PIANO DI FINANZIAMENTO

<b>ENTRATE ISTITUZIONALI</b>	<b>IMPORTO</b>
▪ Quote annuali e contribuzione soci	€
▪ Affitto locali e/o strutture ad associati	€
▪ Elargizioni a titolo di liberalità da enti pubblici	€
▪ Elargizioni a titolo di liberalità da privati	€
▪ Altre (specificare)	€
▪	€
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

<b>ENTRATE COMMERCIALI</b>	<b>IMPORTO</b>
▪ Affitto locali/strutture a terzi non associati	€
▪ Entrate da manifestazioni commerciali con vendita di biglietti (eventi sportivi, mostre, feste, concerti, ecc.)	€
▪ Pubblicità (sponsorizzazioni, cartellonistica, ecc.)	€
▪ Altre (specificare)	€
▪	€
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	<b>€</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

Data \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

*Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Finanziario in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.*

*Titolare del trattamento è l'Ente (e-mail [ragioneria@comune.vermiglio.tn.it](mailto:ragioneria@comune.vermiglio.tn.it), sito internet <https://www.comune.vermiglio.tn.it/>), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail [servizioregionale@comunitrentini.it](mailto:servizioregionale@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale.*

*Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.*